

Óbudai Egyetem  
Trefort Ágoston Műnőkpedagógiai Központ

**Közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga  
szakirányú továbbképzési szak**

**Szakindítási kérelem**

Budapest, 2018.

## AZ INDÍTÁSI KÉRELEM TARTALMA

A szakindítási kérelem indoklása .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
A szak tanterve és a tantárgyi programok leírása .....	3
Tanterv .....	3
Tantervi előlap .....	5
Tantárgyi programok .....	7
A) Kötelező ismeretkörök .....	7
B) Szakmai ismeretkörök .....	9
C) Választható tárgy (A felsőoktatási törvény előírásai szerint egy tárgy választása kötelező) .....	11
1. sz. melléklet: Mintatanterv .....	13

## A szak tanterve és a tantárgyi programok leírása

### Tanterv

A tanterv 4 félévből áll. A közoktatási vezetői feladatokra való felkészítés eredményeképpen a leendő közoktatási vezető alkalmassá válik a közoktatási intézmény vezetésére, menedzselésére, az adott intézmény működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos *vezetői feladatokat ellátására*.

	Kredit	Óraszám	Követelmény
<b>I. félév</b>			
Vezetés és szervezetfejlesztés	5	10	Évközi jegy
Közigazgatási ismeretek	7	20	Vizsga
Pedagógus az oktatási intézmény szervezetében	6	15	Vizsga
Pedagógiai-pszichológiai ismeretek	6	15	Vizsga
Speciális nevelési területek	4	10	Vizsga
<b>I. félév összesen</b>	<b>28</b>	<b>70</b>	V:4, É:1
<b>II. félév</b>			
Közoktatási intézmény és környezete	6	20	Vizsga
Oktatási-nevelési intézmény hatékonysága	6	15	Évközi jegy
Kommunikáció	3	10	Évközi jegy
Tehetséggondozás	3	10	Évközi jegy
Konfliktuskezelés	3	10	Évközi jegy
Integráció és szegregáció kérdései	6	15	Vizsga
Választható tárgy	5	12	Évközi jegy
<b>II. félév összesen</b>	<b>32</b>	<b>92</b>	V:2, É:4
<b>III. félév</b>			
Iskolaigazgatás	6	20	Vizsga
Iskolai mentálhigiéné	4	12	Évközi jegy
Tanügyigazgatás a gyakorlatban	3	10	Évközi jegy
Fenntartói tanügyigazgatási gyakorlat	4	16	Évközi jegy
Intézményvezetési módszerek I.	4	15	Évközi jegy
Iskolaszervezetten	3	10	Évközi jegy
Szakmai támogatási rendszer	3	10	Évközi jegy
Diplomamunka I.	5	15	Aláírás
<b>III. félév összesen</b>	<b>32</b>	<b>107</b>	V:1, É:6
<b>IV. félév</b>			
Projektmenedzsment	6	20	Évközi jegy
Vizsgaszervezési eljárások	4	10	Évközi jegy

Pedagógiai munkát segítő intézmények- és szakemberek	3	10	Évközi jegy
Intézményvezetési módszerek II.	4	15	Évközi jegy
Szakértés-szaktanácsadás	3	10	Évközi jegy
Munkajog a gyakorlatban	3	10	Évközi jegy
Diplomamunka II.	5	15	Aláírás
<b>IV. félév összesen</b>	<b>28</b>	<b>90</b>	V:0, É:6

## Tantervi előlap

**Képzési forma:** szakirányú továbbképzés

**A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga

**A szakirányú továbbképzési szak angol megnevezése:** Public education leader and pedagogical professional examination

**A szakirányú továbbképzés képzési területe:** pedagógusképzés

**Képzési cél:** A közoktatás-vezetői feladatokra való tudatos felkészülés eredményeképpen a leendő közoktatási vezető – a fenntartó megbízásából – a közoktatási intézmény vezetését, menedzselését, az adott intézmény működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos *vezetői feladatokat láthatja el.*

**Képzés helye:**

Óbudai Egyetem, Trefort Ágoston Mérnökpedagógiai Központ,  
1081 Budapest, Népszínház utca 8.

**Képzés munkarendje és a képzési idő félévekben, kontaktórák száma:**

Levelező, 4 félév, 120 kredit, összesen 360 kontaktóra

**Jelentkezés feltétele:**

a) alapképzésben (BSc/BA), mesterképzésben (MSc/MA) szerzett pedagógus végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus munkakörben eltöltött 3 éves gyakorlat,

vagy

b) egyetemi/főiskolai szintű pedagógusi végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus munkakörben eltöltött 3 éves gyakorlat.

**Finanszírozási forma:**

Önköltséges

**Megszerezhető kreditek száma:**

120 kredit

**A képzés főbb területei:**

KKK szerinti ismeretkörök:	Kredit
<b><i>Kötelező ismeretkörök</i></b>	55
Vezetési- és szervezetfejlesztési ismeretek	5
Közigazgatási ismeretek	7
A nevelési-oktatási intézmény, mint szervezet	18
Pedagógiai, pszichológiai ismeretek	15
Speciális módszertani ismeretek	10
<b><i>Szakirányhoz kapcsolódó ismeretkörök</i></b>	55
Nevelési-oktatási intézményvezetői ismeretek	16
Oktatásirányítási gyakorlat	14
Tréning I-II.	20

Választható tárgy	5
<b>Diplomamunka</b>	<b>10</b>
<b>Összesen</b>	<b>120</b>

### **Értékelési és ellenőrzési módszerek, eljárások:**

A tantárgyak vizsgával, illetve évközi jeggyel és aláírással zárulnak. A vizsgára bocsátás feltétele tantárgyanként különböző: írásbeli dolgozat, illetve egyéni feladat beadása egyaránt lehetséges.

A vizsga írásbeli vagy szóbeli lehet. A negyedik félév teljesítése során diplomatervet kell készíteni, majd az abszolutórium megszerzése után azt a záróvizsgán meg kell védeni, és a záróvizsga tárgyakból eredményes vizsgát kell tenni.

### **A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámítási rendje:**

A korábban, hasonló témában szerzett érdemjegyet az egyetem általános eljárási rendje szerint számítjuk be, azaz a félév kezdetén, index és megfelelő tematika alapján a hallgató kérésére a Kreditátviteli bizottság tesz javaslatot a beszámítás lehetőségére.

### **A záróvizsgára bocsátás feltételei:**

A záróvizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése. Végbizonyítványt a felsőoktatási intézmény annak a hallgatónak állítja ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket – diplomamunka elkészítése kivételével – teljesítette és az előírt krediteket megszerezte.

### **A záróvizsga részei:**

- A záróvizsga a diplomamunka védéséből és a két szóbeli vizsgarészből áll.
- Az első szóbeli vizsgatárgy kérdései a Kötelező ismeretkörökből, míg a második a Szakirányhoz kapcsolódó ismeretkörökből kerülnek összeállításra.
- A záróvizsgát a hallgatónak egy napon, folyamatosan kell letennie.

### **A záróvizsga eredménye:**

A diplomamunkára (DM), a diplomamunka védésére (DMV) és a záróvizsga szóbeli részére (SZ1, SZ2) kapott érdemjegyek átlaga az alábbiak szerint:

$$Z = (DM + DMV + SZ1 + SZ2) / 4$$

### **Az oklevél minősítése:**

**A záróvizsga eredménye alapján az oklevelet a következők szerint kell minősíteni:**

kiváló	5,00
jeles	4,51 - 4,99
jó	3,51 - 4,50
közepes	2,51 - 3,50
elégséges	2,00 - 2,50

## Tantárgyi programok

### A) Kötelező ismeretkörök

#### Közoktatási vezetési ismeretek

**TMPST11ELK Vezetés és szervezetfejlesztés GY 5 kr 10 ó Évközi jegy**

Az intézményértékelés jogi szabályozása. Intézményi önértékelési rendszer, lehetséges területei, szempontjai, indikátorai. Az intézményértékelés eljárásrendje. Vezetési és szervezési elméletek. Az iskola, mint szervezet. Szervezeti kultúra. Szervezetfejlesztés. Helyzetfelmérés. A szervezeti kultúra-fejlesztés célrendszerének meghatározása. Fejlesztési tervek, eszközök és módszerek. Értékelés és továbbfejlesztés. Az iskola, mint tanulószervezet.

#### Nevelési-oktatási intézmény mint szervezet

**TMPKV11ELK Közigazgatási ismeretek EA 7 kr 20 ó Vizsga**

Magyarország Alaptörvényének bemutatása. A jogforrások rendszere, a jogalkotó szervek Magyarországon. A választójog fogalma és a választási alapelvek. Az országgyűlés funkciói és hatáskörei. A képviselők jogállása. A köztársasági elnök és az Alkotmánybíróság feladatai és hatásköre. Az országgyűlési biztosok. Az Állami Számvevőszék. Az igazságszolgáltatás alkotmányos alapelve. A bírósági szervezet felépítése. Az ügyészség feladatai és szervezete. A kormány. Az önkormányzatok. Tanárok és törvények. Közigazgatási hatósági eljárás.

#### Az intézmény és környezete

**TMPIK11ELK Közoktatási intézmény és környezete EA 6 kr 20 ó Vizsga**

Az oktatás társadalmi és gazdasági környezete. A közoktatás irányítása. A közoktatás finanszírozása. A közoktatás minősége és eredményessége. Oktatási Hivatal. Nyilvántartási rendszerek. Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal. felvi.hu Minden, ami felsőoktatás.

**TMPIH11ELK Oktatási-nevelési intézmény hatékonysága GY 6 kr 15 ó Évk. j.**

Az igazgató és az iskolavezetés minősége. Hallgatói prezentációk bemutatása a kiválasztott témakörökből: Tanári testület minősége, Szülők elégedettsége, Tanulók elégedettsége, Fenntartó elégedettsége.

**TMPP011ELK Pedagógus az okt. int. szervezetében EA 6 kr 15 ó Vizsga**

A pedagógusi pálya sajátosságai. Pedagógiai folyamattervezés, -szervezés. A pedagógus munkatevékenységei. A pedagógus tevékenységét segítő új eljárások, módszerek, technikák. Pedagógusszerepek, szerepmoделlek. A pedagógus kapcsolatrendszere, együttműködése. A pedagógus szakmai- és pedagógiai felkészültsége, képességei, attitűdjei. A pedagógus felelőssége. A pedagógus értékrendje. Szakmai önismeret és önreflexió a pedagógiai gyakorlatban.

## **Pedagógiai-pszichológiai ismeretek**

**TMPPP11ELK Pedagógiai-pszichológiai ismeretek EA 6 kr 15 ó Vizsga**

Pszichológiai irányzatok, fejlődésméletek. A hallgatók nézeteinek feltárása. Milyen a jó tanár? Értékrendi alapok. Elhárító mechanizmusok. Erkölcsi fejlődés. Erkölcsi alapértékek. A tanári szemlélet kulturális alapjai. Tanórai jelenetek elemzése. A viselkedés és a kommunikáció üzenete. A tanulás feltételei. Mit érzel és mit nem az igazgató? Az érzelmek és attitűdök döntést befolyásoló hatása. Előítélet, ítélet. A produkciófelület. Személyiség – szerep – kapcsolati minták – reflektivitás.

**TMPKM11ELK Kommunikáció GY 3 kr 10 ó Évközi jegy**

Bevezetés a kommunikáció elméletébe, alapfogalmak. A pedagógiai kommunikáció jellegzetességei. Tanári beszédmagatartás. Verbális és nem verbális kommunikáció. Metakommunikáció. A pedagógiai tér és a kommunikáció egymásra hatása. Tanár-diák, diák-tanár interakciók. Kommunikációs szituációk az oktatásban. Kommunikációs gyakorlatok.

**TMPTK11ELK Tehetség gondozás GY 3 kr 10 ó Évközi jegy**

A tehetség, mint különleges nevelési igény. A tehetség típusai, összetevői, vizsgálata. Képességek és tehetség kapcsolata. Kreativitás elmélete. A kreativitás fejlesztése a mindennapi tanításban. A tehesség gondozás különböző fajtái és szinterei: léptetés, elkülönítés, gazdagítás. Tehesség gondozás a gyakorlatban.

**TMPKK11ELK Konfliktuskezelés GY 3 kr 10 ó Évközi jegy**

A konfliktusok természete és típusai, szerepük a társadalmi és pedagógiai létünk mindennapjaiban. A konfliktus, mint érték, mint a szocializációt segítő hatásrendszer. A konfliktusokban rejlő potenciális erők pozitív hasznosítása. A tünetek, okok – megoldásbeli stratégiák és technikák. Thomas Gordon vereségmentes, kreatív problémamegoldó eljárásai, a mediáció és a konfliktuskeresés, konfliktus-megbeszélő csoportok működése. Feszültség keletkezése, negatív indulatok megjelenése, a konfliktus elmérgesedésének veszélye. Elkerülő stratégia, alkalmazkodó stratégia, győztes/vesztes stratégia, kompromisszum-kereső stratégia, együttműködő stratégia, erőszakmentes konfliktuskezelés. A konfliktusmegoldás lépései.

## **Speciális szakmódszertani ismeretek**

**TMPSE11ELK Integráció és szegregáció kérdései EA 6 kr 15 ó Vizsga**

Az integráció és a szegregáció alapkérdései, céljai, fogadtatása, megvalósulása és hatásai kutatási eredményekre támaszkodva. A sikeres tantermi gyakorlat felismerése, a tanári minőség indikátorainak elemzése. A tanári minőség háttérében meghúzódó, személyen belüli tényezők elemzése. A tanári minőség mérésének módszerei, eszközei. A tanári minőséget alakító, a tanári gyakorlat spontán változását kiváltó tényezők. A változás szándékos előidézése és támogatása.

**TMPNT11ELK Speciális nevelési területek****EA 4 kr 10 ó Vizsga**

A neurológiai eredetű teljesítményzavarok bemutatása. A specifikus tanulási zavarok, figyelemzavar, hiperaktivitás neurológiai háttere, komorbiditás, sajátosságok és kezelésük. A képességek vizsgálata különleges egyének esetében. A Kognitív Profil Teszt használata, megfigyelés, célzott megfigyelés, tesztelés és egyéb vizsgálati eljárások megismerése és használata.

**B) Szakirányhoz kapcsolódó ismeretkörök****Nevelési-oktatási intézményvezetői ismeretek****TMPII11ELK Iskolaigazgatás****EA****6 kr****20 ó Vizsga**

A közoktatási intézmények működésének jogi szabályozása, a működés külső és belső szabályozása, tanügy-igazgatási alapfogalmak, az óvodai, a tanulói és a kollégiumi jogviszony létesítése, a tanulói joggal kapcsolatos intézményi tanügy-igazgatási feladatok, az óvodai és a tanulói tagsági jogviszony megszűnése, a közoktatás rendjét veszélyeztető szabálysértések.

**TMPPM11ELK Projektmenedzsment****GY****6 kr****20 ó****Évközi jegy**

A vezetés lényege, vezetői feladatok, vezető és menedzser, vezetési szintek, vezetői készségek és szerepek. Szervezetek megjelenési formái, projekt, projekt-szervezeti formák, változás, menedzselés, innováció döntéseméleti alapok. Projektek tervezése és megvalósítása, feladat, hatáskör, felelősség, időgazdálkodás, a feladatok megvalósításának nyomon követése.

**TMPSM11ELK Iskolai mentálhigiéné****GY****4 kr****12 ó****Évközi jegy**

A mentálhigiéné fogalma, helye a tudományok rendszerében, szükségessége, története. Mentálhigiéné módszerei. A prevenció és a promóció fogalma, a két fogalom szemléletbeli különbsége. A lelki egészségvédelem szintjei (primer, szekunder, terciér prevenció). A mentálhigiéné laikus intézményei (támogató hálók, a család, és az önszolgáltató csoportok). Mentálhigiéné professzionális intézményei az egészségügyi, szociálpolitikai és oktatási intézmények. A segítők mentálhigiéné szükségletei, a kiégés jelensége (burn out szindróma). Mentálhigiéné problémák, stressz és következményei. Munkahely és mentálhigiéné. A gyermekvédelem problémái és fejlesztésének mentálhigiéné szempontú lehetőségei.

**Oktatásirányítási gyakorlat****TMPI11ELK Tanügyigazgatás a gyakorlatban****GY****3 kr****10 ó Évközi jegy**

A tanügyigazgatás elméleti és gyakorlati háttere. Központi és helyi irányítás.

**TMPFT11ELK Fenntartói tanügyigazgatási gyakorlat****GY****4 kr****15 ó****Évk. jegy**



A szaktanácsadói hálózat működtetése, a szakértői munka elemzése – szituációs gyakorlatok végzése, a mérési módszerek gyakorlatának megismerése, a mérőeszközök vizsgálata.

**TMPJ11ELK Munkajog a gyakorlatban GY 3 kr 10 ó Évközi jegy**

Az intézményvezető, a fenntartó és a munkatársak közötti kapcsolat rendszere. Munkáltatói jog gyakorlása. Fegyelmi eljárások.

### **C) Választható tárgy (A felsőoktatási törvény előírásai szerint egy tárgy választása kötelező)**

**TMPMB11ELK Minőségbiztosítás GY 5 kr 12 ó Évközi jegy**

Nemzeti Minőségfejlesztő politika és Minőségfejlesztési program. A minőségfejlesztés jogszabályi kötelezettsége, minőség és személyiség, a teljesítménytől az ideális szintig, a személyes minőség és az intézményi minőség. Minőség és szakmai munka.

**TMPFE11DLK Fejlesztő értékelés GY 5 kr 12 ó Évközi jegy**

Bevezetés a differenciálás elméletébe és gyakorlatába. A diagnosztikus értékeléstől a fejlesztő értékelésig. Személyes élmények és tapasztalatok. A fejlesztő értékelés hazai és nemzetközi szakmai megítélése a vonatkozó irodalom tükrében. A fejlesztő értékelés OECD definíciója. A fejlesztő értékelés, mint szemlélet. Metakogníció, Önszabályozó tanulás.

**TMPFF11ELK Felnőttképzési intézmények GY 5 kr 12 ó Évközi jegy**

Felnőttképzést folytató intézmények működését meghatározó tényezők, jogszabályok, a felnőttképzés központi intézményrendszere, regisztráció, engedélyezési eljárás, a felnőttképzők törvényes működésének folyamata.

**TMPPI11ELK Tanterv és programfejlesztés GY 5 kr 12 ó Évközi jegy**

NAT, kerettanterv, minta-tanterv, a pedagógiai program helyi tantervének elkészítését, módosítását támogató módszertani ismeretek, tantervek adaptációja.

**TMPJE11ELK Pedagógiai kutatómódszertan GY 5 kr 12 ó Évközi jegy**

Adatfeltáró módszerek, kutatási stratégiák. A didaktikai célú megfigyelés stratégiái. A kutatás felépítése. A hipotézisek fajtái, helyes megfogalmazása. A kutatási terv. Adatfeltáró módszerek, szociometriai felmérés, a didaktikai kísérlet. A kérdőív szerkezete, felépítésének kritériumai. A feladatlapos felmérés. Tantárgyi feladatlap, teszt szerkesztése. Adatfeltáró módszerek, interjúk módszere. Interjúk értékelése. Megfigyelés. Interakciók. Adatfeldolgozó módszerek, didaktikai jellegű hipotézisek ellenőrzése. A hipotézisek számszerű adatainak értékelése. A tézisek megfogalmazása. A kutatási adatok számítógépes feldolgozása.

### **Diplomamunka**

**TMPZD11ELK Diplomamunka I-II. GY 5 kr 15 ó Aláírás**

A diplomamunka elkészítésének tartalmi és formai követelményei. Témaválasztás. A konzulens szerepe, a támogatás módszerei. Szakmai konzultáció az egyetemi belső konzulenssel. Önálló munka.

# 1. sz. melléklet: Mintatanterv

Óbudai Egyetem			TANTERV Közzoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak												Érvényes a 2018-19. tanévtől										
Sorsz.	Kód	Tantárgyak	Össz-óra	Kredit	Félévi óraszám (ea - tgy - lab), számonkérés ill. követelmény módja (v, sz, f), kreditpont																				Előkövetelmény
					1.félév					2. félév					3. félév					4. félév					
					ea	tgy	lab	köv	kr	ea	tgy	lab	köv	kr	ea	tgy	lab	köv	kr	ea	tgy	lab	köv	kr	
<b>A) Kötelező ismeretek</b>			<b>150</b>	<b>55</b>																					
<b>Közzoktatási vezetési ismeretek</b>																									
1.	TMXVS11MLE	Vezetés és szervezetfejlesztés	10	5	0	10	0	é	5																
<b>Nevelési-oktatási intézmény mint szervezet</b>																									
2.	TMXK11MLE	Közzoktatási ismeretek	20	7	20	0	0	v	7																
<b>Az intézmény és környezete</b>																									
3.	TMXK11MLE	Közzoktatási intézmény és környezete	20	6						20	0	0	v	6											
4.	TMXH11MLE	Oktatási-nevelési intézmény hatékonysága	15	6						0	15	0	é	6											
5.	TMXPS11MLE	Pedagógus az oktatási intézmény szervezetében	15	6	15	0	0	v	6																
<b>Pedagógiai, pszichológiai ismeretek</b>																									
6.	TMXPP11MLE	Pedagógiai-pszichológiai ismeretek	15	6	15	0	0	v	6																
7.	TMXKM11MLE	Kommunikáció	10	3						0	10	0	é	3											
8.	TMXTG11MLE	Tehetségfelfedezés	10	3						0	10	0	é	3											
9.	TMXKK11MLE	Konfliktuskezelés	10	3						0	10	0	é	3											
<b>Speciális módszertani ismeretek</b>																									
10.	TMXS11MLE	Integráció és szegregáció kérdései	15	6						15	0	0	v	6											9.
11.	TMXNT11MLE	Speciális nevelési területek	10	4	10	0	0	v	4																
<b>B) Szakirányhoz kapcsolódó ismeretek</b>			<b>168</b>	<b>50</b>																					
<b>Nevelési-oktatási intézményvezetési ismeretek</b>																									
12.	TMXI11MLE	Iskolavezetés	20	6						20	0	0	v	6											
13.	TMXPM11MLE	Projektmenedzsment	20	6											0	20	0	é	6						
14.	TMXM11MLE	Iskolai mentálhigiéné	12	4						0	12	0	é	4											
<b>Oktatásirányítási gyakorlat</b>																									
15.	TMXT11MLE	Tanügyvezetés a gyakorlatban	10	3						0	10	0	é	3											
16.	TMXF11MLE	Fenntartói tanügyvezetési gyakorlat	16	4						0	15	0	é	4											
17.	TMXS11MLE	Vizsgaszervezési eljárások	10	4											0	10	0	é	4						
18.	TMXP11MLE	Pedagógiai munkát segítő intézmények- és szakemberek	10	3											0	10	0	é	3						
<b>Tréning I.</b>																									
19.	TMXM11MLE	Intézményvezetési módszerek I.	15	4						0	15	0	é	4											
20.	TMXSZ11MLE	Iskolaszerveztan	10	3						0	10	0	é	3											
21.	TMXST11MLE	Szakmai támogatási rendszer	10	3						0	10	0	é	3											
<b>Tréning II.</b>																									
22.	TMXM21MLE	Intézményvezetési módszerek II.	15	4											0	15	0	é	4						19.
23.	TMXS11MLE	Szakértés-szaktanácsadás	10	3											0	10	0	é	3						
24.	TMXJ11MLE	Munkajog a gyakorlatban	10	3											0	10	0	é	3						
<b>C) Választható tárgy (a felsőoktatási törvény előírásai szerint egy tantárgy választása kötelező)</b>			<b>12</b>	<b>5</b>																					
25.	TMWMB11MLE	Minőségbiztosítás (minőségirányítás)	12	5						0	12	0	é	5											
26.	TMWFE11MLE	Fejlesztő értékelés	12	5																					
27.	TMWFI11MLE	Felnőttképzési intézmények	12	5																					
28.	TMWTP11MLE	Tanterv és programfejlesztés	12	5																					
29.	TMWPK11MLE	Pedagógiai kutatásmódszertan	12	5																					
<b>Szakdolgozat</b>			<b>30</b>	<b>10</b>																					
30.	TMDZD21MLE	Diplomamunka I.	15	5						0	0	15	a	5											
31.	TMDZD21MLE	Diplomamunka II.	15	5											0	0	15	a	5						
<b>Összes tantervi óra:</b>					60	10				35	57				20	72	15					75	15		
<b>Félévenkénti óraszám - összesen:</b>			<b>360</b>			70					92					107						90			
<b>Összes kreditpont:</b>				<b>120</b>																					<b>28</b>
Vizsgajegy - összesen:							4						2				1						0		
Évközi jegy - összesen:							1						5				6						6		
<b>Záróvizsga tárgyak:</b>					Kötelező ismeretek (összesen 11 tárgy 55 kredit értékben):																				
Diplomamunka védés																									
Komplex szóbeli vizsga a tanterv A) és a B) részéből																									
<b>Záróvizsga eredménye:</b>																									
(Diplomamunka + Diplomamunka védése + Szóbeli-A + Szóbeli-B) / 4																									