

Közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga szakirányú továbbképzési szak

Záróvizsga témakörök

Szóbeli vizsga - A

1. A művelődéshez való jog, a tanszabadság szabályozása a köznevelési rendszerben.
2. A tanügyigazgatás fogalma, szerepe az oktatási rendszerben. Az oktatásirányítás struktúrája, fenntartók, önkormányzatok, tanügyi szervek, a köznevelés intézményei.
3. A köznevelési intézmények működésének jogi szabályozása Magyarországon.
4. A jogszabályokban meghatározott intézményvezetői feladatok a köznevelésben, szakképzésben.
5. A köznevelésről szóló törvény szabályainak hatása a szakképzési intézményvezetői munkára.
6. A köznevelési rendszer szabályozása, a működést meghatározó alapelvek. A tantervi szabályozás, a tantervek rendszere és megvalósításuk implementációja.
7. A köznevelési rendszerben alkalmazott hazai és nemzetközi mérések, azok eredményességi mutatói.
8. A szervezetfejlesztés folyamata a köznevelési intézményekben, a kapcsolódó vezetői feladatkörök.
9. Stratégiai szintű vezetői feladatok és funkciók a gyakorlatban.
10. Humánerőforrás-fejlesztéshez kapcsolódó vezetői feladatok, a munkatársak minősítése, vezetői visszajelzés.
11. A szülői kapcsolattartás szinterei, a szülői elégedettség megjelenése az iskolaválasztásban és a továbbtanulásban,
12. A tehetség fogalma, jellemzői. A tehetséggondozás szinterei és irányítása köznevelési intézményben és azon kívül.
13. Szakmai önismeret és önreflexió szerepe az intézményvezetők munkájában.
14. Vezetői döntéshozatal. A döntéshozatal csapdái, és a stratégiai döntések jellemzői.
15. A gyermeki és tanulói jogok garanciális szabályai az Alaptörvényben. Az egyenlő bánásmód és a gyermek érdeke mindenek felett érvényesülése a köznevelési rendszerben, ennek vezetői feladatai.
16. Digitalizációs stratégiai programok megvalósítása és hatása a köznevelési rendszerben. A média és az infokommunikációs technikák okozta változások, és annak hatása az oktató-nevelő munkára.

17. A digitális nemzedékek fő jellemzői és a teljesítményzavarok arányának növekedése, ennek okai és háttere a köznevelésben.
18. Az ellenőrzési-értékelési rendszer intézményi szintű vezetői irányítása. A fejlesztő értékelés alkalmazása a köznevelési rendszerben tanári és tanulói oldalról.
19. Változások a tanfelügyeleti és önértékelési jogszabályokban (20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szakaszainak módosítása, a 44/2023. (X. 19.) BM rendelet) Az intézményvezető feladatai a tanfelügyeleti ellenőrzési rendszerben. Pedagógusok teljesítmény-értékelési rendszere.
20. Mentálhigiénés feladatok az intézményvezető munkájában. Pedagógusok mentálhigiénéje: stressz és kiégés. Tanulók mentálhigiénéje.
21. Az esélyegyenlőség megteremtése és fenntartása köznevelési intézményben, az esélyegyenlőségi terv, az intézményvezető kapcsolódó kötelezettségei és feladatai.

Szóbeli vizsga témakörök - B

1. A vezetés lényege, vezetési szintek, vezetői szerepek és feladatok, intézményvezetők készségigénye.
2. Az intézményi munka tervezése és koordinálása. Intézményi Szervezeti és Működési Szabályzat alapján a helyi vezetési szintek bemutatása, a hozzájuk kapcsolódó feladatok- és hatáskörök ismertetése.
3. Döntések a vezetői folyamatban, döntéstípusok és módszerek. Az intézményben hozott döntésekkel szembeni jogorvoslati lehetőségek.
4. A hatékony változásmenedzsment szervezeti feltételei a köznevelési intézményben. A köznevelési innovációkhoz szükséges vezetői feladatok.
5. A pedagógiai-szakmai szolgáltatási rendszer működése és jogi szabályozása Magyarországon.
6. A Pedagógiai Oktatási Központok által nyújtott szakmai szolgáltatások köznevelési intézményeknek, tanulóknak, szülőknek.
7. Az érettségi vizsga szervezéséhez kapcsolódó feladatok, az intézményvezető szerepe a vizsgaszervezésben és a vizsgáztatás folyamatában.
8. A Köznevelési törvény, a Közalkalmazotti törvény és a Munka törvénykönyve, valamint a végrehajtási rendelet szabályainak alkalmazása a köznevelési intézményekben. A köznevelési intézményekben alkalmazott munkajogi szabályok.
9. Állami és nem állami fenntartású oktatási-nevelési intézmények működési feltételei, a szakképzés tanügyigazgatása, a vezetői feladatellátás sajátosságai ezen intézményekben.
10. Az intézményi oktató-nevelő munka megszervezése.
11. A közoktatási projektmenedzsment sajátosságai. A projektek szereplői. A projektmenedzsment funkciói és területei. Projektek tervezése, megvalósítása és értékelése.
12. Az intézményi munka ellenőrzése, a pedagógiai ellenőrzés jellemzői és formái.
13. A kommunikáció szerepe és sajátosságai a közoktatási vezető- és a pedagógusok munkájában.
14. A szakmai vizsgák szervezéséhez kapcsolódó intézményvezetői szerep, kapcsolódó feladatellátás.
15. A tanügy-igazgatási adminisztráció szakmai és formai kérdései (határozathozatal, dokumentumkezelés, elektronikus felületek pl. KIR, KRÉTA, OKTIG, KIRSTAT).
16. A hátrányos helyzetű (HH) és a halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) tanulók ellátásával kapcsolatos köznevelési feladatok.

17. A pedagógusok előmeneteli rendszere, az intézményvezető feladatai a minősítési eljárás során.
18. Konfliktuskezelés a köznevelési intézményben: a konfliktusok sajátosságai, okai típusai, konfliktuskezelési módszerek és stratégiák a vezetői munkában.
19. A tehetség fogalma, jellemzői. A tehetséggondozás szinterei és irányítása köznevelési intézményben.
20. Mi a különbség a munkajogi/közalkalmazotti jogviszony és a megbízási jogviszony között.
21. A szegregáció, integráció és inklúzió értelmezése. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókra vonatkozó jogi szabályozás. Jó gyakorlatok az integráció folyamatában.